



## คำสั่งมหาวิทยาลัยรังสิต

ที่ 14๖7 /2566

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาหลักหก

เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์พัฒนาหลักหก ในการรับผิดชอบดูแลบริหารจัดการ ส่งเสริม การจัดกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยทำเพื่อพัฒนาชุมชนหลักหกและพื้นที่ใกล้เคียงในจังหวัดปทุมธานี ให้เป็นพื้นที่สุขภาวะที่ดีและยั่งยืน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ.2546 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550 จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาหลักหก ดังต่อไปนี้

#### คณะกรรมการบริหาร ศูนย์พัฒนาหลักหก

- |                                                    |                            |
|----------------------------------------------------|----------------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นเรฐ พันธราธร             | ประธานกรรมการ              |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.กานดา ว่องไวลิขิต             | รองประธานกรรมการ           |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกพล ลิมพงษา             | กรรมการ                    |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ รุ่งเรืองวิริยะ | กรรมการ                    |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร.ธรรมศักดิ์ รุจิระยรรยง        | กรรมการ                    |
| 6. รองศาสตราจารย์ พิศประไพ สารศาลิน                | กรรมการ                    |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิมมวล วิเศษสรรพ          | กรรมการ                    |
| 8. ดร.มลิวัลย์ ประดิษฐ์ธีระ                        | กรรมการ                    |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วุฒิพงษ์ ชินศรี           | กรรมการ                    |
| 10. ดร.นวรรตน์ กังเม้ง                             | กรรมการ                    |
| 11. ดร.เร็กซ์ศักดิ์ แก้วเพชร                       | กรรมการ                    |
| 12. นางศิริพร วงศ์สายญาติ ศิริพร                   | กรรมการและเลขานุการ        |
| 13. นายกษิตเดช อ่อนศรี                             | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. บริหารงานเกี่ยวกับแผนงานร่วมทุนฯ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ หลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวปฏิบัติต่างๆ
2. ศึกษา วิเคราะห์ และให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณประจำปีของแผนงานร่วมทุนฯ ให้ครอบคลุมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้แก่คณะกรรมการดำเนินงานศูนย์พัฒนาหลักหก
3. รายงานผลการดำเนินงานต่างๆ แก่คณะกรรมการบริหารแผนงานร่วมทุนฯ
4. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริหารแผนงานร่วมทุนมอบหมาย

คณะกรรมการดำเนินงาน ศูนย์พัฒนาหลักหก

|                                          |                  |
|------------------------------------------|------------------|
| 1. นางศิริพร วงศ์สายญาติ ศิริพร          | ประธานกรรมการ    |
| 2. นายเกษิทธิ์เดช อ่อนศรี                | รองประธานกรรมการ |
| 3. นายอัครพล กฤตถานนท์วงศ์               | กรรมการ          |
| 4. ดร.กัลยรัตน์ หล่อมณีนพรัตน์           | กรรมการ          |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อังสนา ศรีประเสริฐ | กรรมการ          |
| 6. นายรวิชัย ทวีทรัพย์                   | กรรมการ          |
| 7. ดร.ปัทมกร พิษณุชนกร                   | กรรมการ          |
| 8. นางสาวสุนา เกษมสวัสดิ์                | กรรมการ          |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วนิดา โอศิริพันธุ์ | กรรมการ          |
| 10. นางธัญญา เกณฑ์ขุนทด                  | กรรมการ          |
| 11. นายเชษฐา อุลสิทธิ์                   | กรรมการ          |
| 12. นางสาวอิสราภรณ์ ทองเพียรพงษ์         | กรรมการ          |
| 13. นายเตชิต เตชดูลยเลิศ                 | กรรมการ          |
| 14. นางสาวชวัลศรี จตุเทน                 | กรรมการ          |
| 15. นางสาวสุนิสา สุคันธปรีชา             | กรรมการ          |
| 16. นางสาวเพียว อมิตเดช                  | กรรมการ          |
| 17. นางสาวปนัดดา ซาเฮาะ                  | กรรมการ          |
| 18. นางสมบุญ นาคพรม                      | เลขานุการ        |
| 19. นางเบญจพร เกาะแก้ว                   | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ดำเนินงานกิจกรรมภายใต้แผนงานร่วมทุนฯ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ หลักเกณฑ์ วิธีการ หรือ แนวปฏิบัติต่างๆ
2. จัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณประจำปีของแผนงานร่วมทุนฯ ให้ครอบคลุมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ ได้แก่
  - 2.1 ด้านการประสานและเชื่อมโยงภาคีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน
  - 2.2 ด้านการบริหารสำนักงานและการเงิน
  - 2.3 ด้านการสื่อสารสาธารณะ สื่อสารสังคม และการสื่อสารภาคี
  - 2.4 ด้านการติดตามประเมินผลโครงการรับทุน และประเมินผลการดำเนินงานแผนงานร่วมทุนฯ

2.5 ด้านการแสวงหาความร่วมมือและหาแหล่งทุนต่างๆ ในการสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนงานร่วมทุนฯ

3. จัดซื้อจัดจ้างที่ติดตามประเมินผลภายในและงานอื่นๆ ตามบทบาทหน้าที่
4. จัดทำสรุปรายงานความก้าวหน้าโครงการรายงานต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาหลักกก
5. จัดทำประกาศเกณฑ์การเสนอโครงการ ดำเนินการสรรหาโครงการ พัฒนาโครงการ ติดตามประสานสนับสนุน พัฒนาโครงการรับทุน
6. จัดทำระบบการเงินและระบบบัญชีของแผนงานร่วมทุนฯ และโครงการรับทุน
7. ทำบัญชีค่าใช้จ่ายของศูนย์พัฒนาหลักกกสำหรับการบริหารจัดการแผนงานร่วมทุนฯ เบิกจ่ายเงินสดในวงเงินตามการอนุมัติของคณะกรรมการบริหารแผนงานร่วมทุนฯ จัดทำบัญชี จัดการโอนเงินให้โครงการรับทุน
8. รวบรวมสรุปรายงานการเงินโครงการรับทุน ประเมินความเสี่ยงการเงินการบัญชีโครงการรับทุน และทำสรุปรายงานเสนอคณะกรรมการบริหารแผนงานร่วมทุนฯ
9. จัดเตรียมเอกสารการเงิน การบัญชี สำหรับส่งให้ผู้สอบบัญชี และประสานกับผู้สอบบัญชี เพื่อจัดทำรายงานผลการตรวจสอบบัญชี
10. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาหลักกกมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 17 ตุลาคม 2566



(ดร.อรรณวิธ อุไรรัตน์)

อธิการบดี